



Universidad Nacional del Nordeste
Facultad de Ciencias Exactas y
Naturales y Agrimensura



**DICTAMEN DE JURADO DE CONCURSO PÚBLICO
DE TÍTULOS, ANTECEDENTES Y OPOSICIÓN**

Departamento	: INFORMÁTICA
Área	: SISTEMAS
Cargo	: PROFESOR ADJUNTO
Cantidad	: 1 (uno)
Dedicación	: SIMPLE
S/Programa Asignatura	: Administración y Gestión De Organizaciones (P/la Carrera Lic. En Sistemas de Información)
Postulantes Inscriptos	: Enzo Abel Berardi
Resolución:	: 0807/23 CD 923/23 CS
Fecha y Hora de la Clase de Oposición:	21/03/2024 14:00 hs.
Fecha y Hor de la Entrevista:	21/03/2024 15:00 hs.

En la Ciudad de Corrientes, a los 21 (veintiún) días del mes de MARZO del año 2024, en la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales y Agrimensura sito en el Edificio de FACENA situado en **9 de Julio 1449**, siendo las 14:00 horas, se reúne el jurado Prof. Melisa Palavecino a través de medios tecnológicos (Google Meet), y los Jurados Prof. Viviana Raquel Bercheni y Prof. Ricardo Monzón, se encuentran presentes en el espacio físico de la Facultad (Sala de Profesores – Depto. Informática), designada para entender el el llamado a Concurso Público de Títulos, Antecedentes y Oposición dispuesto por Res. N° 0807/23 CD y N° 923/23 CS, para cubrir 1 (uno) cargo de Profesor Adjunto con dedicación SIMPLE en la Asignatura ADMINISTRACION Y GESTION DE LAS ORGANIZACIONES del Departamento de Informática, Area SISTEMAS de la FACENA, **con la presencia** del Observador Estudiantil Edith Nancy Adela Diaz.

Constituido el jurado, se abocó al análisis correspondiente del postulante.

POSTULANTE: **Enzo Abel BERARDI**.

1. ANTECEDENTES

1.1. TITULOS UNIVERSITARIOS

1.1.1. Contador Público – UNNE – 1987

1.1.2. Especialista en Computación Personal – IBM - 1997

1.2. ANTECEDENTES DE DOCENCIA

1.2.1. Se inició en la docencia universitaria como Auxiliar Docente de Primera en el año 1990 en la FACENA-UNNE.

1.2.2. Fue Jefe de Trabajos Prácticos interino y por concurso

1.2.3. Actualmente es Prof. Adjunto a cargo.

1.3. ANTECEDENTES DE INVESTIGACION

1.3.1. No posee.

1.4. FORMACION DE RECURSOS HUMANOS

1.4.1. Dirección de ayudantes alumnos adscriptos.

1.5. OTRAS ACTIVIDADES

1.5.1. Asesor Administrativo Contable, Impositivo y Laboral a Comercios y Empresa de Servicios del medio desde 1987 a la fecha

1.5.2. Administración de Consorcios y Trabajos de Organización y Diseños de circuitos administrativos en Empresas Comerciales.

1.5.3. Perito Laboral y Comercial, Auditor Contables a Empresas locales.

1.5.4. Interventor de la Caja Municipal de Prestamos. Como responsable de esta última he llevado a cabo el desarrollo de la primer Tarjeta (Amanecer) para el pago de haberes de los empleados municipales de la ciudad de Corrientes, pagos de servicios por Internet y por cajeros Automáticos cuyo procesamiento era efectuado en su totalidad en dicha institución

1.5.5. Coadministrador de Empresas con problemas societarios.

1.5.6. Secretario de Finanzas y Gestión Administrativa en la Facultad de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales y Políticas de la Unne.

1.5.7. Auditor Externo de la Secretaría de Planeamiento y Control de Gestión.

2. EVALUACION DE LA PROPUESTA ACADEMICA O PLAN DE ACTIVIDADES DOCENTES.

2.1.1. Propone una serie de actividades acorde al cargo concursado. El Plan se considera muy adecuado en referencia a los contenidos de la asignatura en la cual es postulante.

3. CLASE PUBLICA DE OPOSICION

3.1. La clase del Profesor Berardi se inicia con la presentación del tema utilizando como recursos didácticos cañón y pizarrón. Realizó una buena presentación de la temática a abordar. El lenguaje utilizado fue didáctico, técnico y utilizó un tono de voz acorde a una clase orientada a alumnos del segundo año de la carrera.

El material que preparó y expuso fue amplio, pertinente utilizando diseños y colores interesantes. Se respetó el tiempo asignado para su clase de oposición. En cuanto a la extensión y profundidad del tema abordado, se coincide con que fue pertinente, integral, completa y actualizada. La bibliografía utilizada fue actualizada.

El profesor desarrolló su clase de manera amena, tranquila y evidenció dominio del tema expuesto.

4. ENTREVISTA PERSONAL PUBLICA

El postulante demostró solvencia al contestar sobre el desarrollo de la cátedra, en cuanto a clases, actividades con otras cátedras y con el contexto. Enfatizó el trabajo que lleva a cabo para la formación de la competencia organizacional y administrativa en los estudiantes.

En la entrevista, manifestó ciertas dificultades por la ubicación de la Asignatura en la currícula debido a que considera que los alumnos de años superiores aprovechan mejor los contenidos de la misma.

Acercas de la inserción de la materia en la carrera, consideró oportuno reubicar la materia en años superiores a fin de lograr una mejor conexión con el perfil profesional de los estudiantes.

Consultado respecto de la incorporación de herramientas de Inteligencia Artificial en la asignatura, contesta que es muy pretencioso al ser una materia de segundo año, con lo cual el objetivo principal es el conocimiento de las organizaciones por parte de los alumnos. Pero que si se pueden aplicar.

Consultado respecto de las nuevas tecnologías tipo 5G, como atraviesa a los alumnos y que estrategia usar para poder incorporar eso, contesta que se deben ir incorporando a lo largo de los años pues los alumnos ya vienen con conocimientos de esas tecnologías.

Consultado respecto de las organizaciones actuales, cambia la metodología de enseñanza respecto de las Organizaciones verticales, contesta que las estructuras tradicionales todavía siguen en vigencia, pero de a poco se van incorporando las nuevas estructuras de acuerdo a criterios propios, es la tendencia y vamos a comenzar a incluir ese tipo de enseñanzas, sobre todo en los alumnos de sistemas.

Consultado respecto de si los alumnos vienen con planteos de ese tipo, contesta que sí, que muy pocos comienzan a cuestionar los tipos de estructuras organizacionales tradicionales, todavía se siente la inmadurez respecto de estos conocimientos. Cuando la asignatura vaya a cuarto año en la nueva carrera, esto va a cambiar rotundamente.

Consultado respecto de la coordinación con las materias de primer año, como es con las materias tecnológicas, contesta que hay cierta descoordinación respecto de las asignaturas de primero, pero reitera que con el reacomodamiento en cuarto año, esto va a cambiar para bien.

Consultado respecto si hay alguna de posibilidad de realizar algún trabajo en alguna empresa local, contesta que es bastante difícil incorporar los conceptos contables financieros en los alumnos, por lo cual se toma como objetivo el entendimiento de circuitos, estructuras y procesos organizacionales.

Por último se destaca que el postulante demuestra interés por la docencia universitaria, como así también su compromiso con lo Institucional en las diversas actividades.

DICTAMEN

Cumplidas las actividades y exigencias reglamentarias, y en función de los antecedentes académicos del postulante, el Plan de Actividades docentes, la Clase de Oposición y de la entrevista personal, este Jurado considera, por unanimidad, que el postulante ENZO ABEL BERARDI, **REUNE** las condiciones y méritos suficientes para acceder al cargo de PROFESOR ADJUNTO, con dedicación SIMPLE, en el Área de Sistemas, Asignatura ADMINISTRACION Y GESTION DE ORGANIZACIONES en el Departamento de INFORMATICA de esta Facultad, por lo que se recomienda su designación por el término de 6 (seis) años.

Cumplidas las actividades y exigencias reglamentarias, se da por concluido este Concurso en la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales y Agrimensura, ciudad de Corrientes, a las 18:00 horas del día 21 de marzo de dos mil veinticuatro.

No siendo para más y en prueba de conformidad, se suscribe la presente acta.

Firmado digitalmente por
PALAVECINO ROMEU Melisa Nuri
Fecha: 2024.03.25 11:09:41
-03'00'



Prof. Viviana Bercheni



Prof. Ricardo Monzón

Prof. Melisa Palavecino

Corrientes, jueves 26 de marzo de 2024

En la ciudad de Corrientes a los 21 días del mes de Marzo de 2024 y siendo las 14:00 horas, se reúnen en el aula Informática de profesores del anexo 9 de julio de la Fa.C.E.N.A., los miembros de la comisión asesora que intervendrá en el llamado a Concurso Público de Títulos, Antecedentes y Oposición para cubrir el cargo de **PROFESOR ADJUNTO** dedicación **SIMPLE** del **CR. BERARDI ENZO ABEL** en el Área de **SISTEMAS**, asignatura **ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE ORGANIZACIONES**, del departamento de **INFORMATICA** de esta facultad dispuesto por Resolución N°: **0923/23 C.S.** de la U.N.N.E.

Con carácter de Observador Estudiantil Titular, presento este informe con mi dictamen correspondiente referido a los aspectos que me competen.

En la evaluación realizada, el profesor desarrollo el tema designado en el sorteo: "PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y DIRECCIÓN. EVOLUCIÓN DEL CONCEPTO DE PLANEAMIENTO. EL CONCEPTO DE ESTRATEGIA. INTERACCIÓN ESTRATEGIA -

ESTRUCTURA - CULTURA. TAREA DIRECTIVA Y ROLES DE LA DIRECCIÓN". Inicio presentando un PowerPoint dando una explicación del tema con conceptos teóricos donde la presentación fue clara agradable a la vista, con conceptos que van desde que es la planificación hasta dirección y liderazgo. El profesor se desenvolvió claramente bien con los conceptos adecuados a la asignatura demostrando el conocimiento. El tono de voz fue adecuado, siendo así que el mismo profesor dio una clase mirando hacia el jurado constantemente y al estudiante como si fuera realmente el estudiante de su clase. En cuestión del tiempo el profesor se paso 7 minutos del tiempo establecido, pero aun así desarrollo con calma sin saltar ningún tema.

Las preguntas formuladas por los evaluadores fueron bien respondidas demostrando un gran conocimiento e interés en la materia, las cuales se referían principalmente a la proyección de la cátedra a futuro y el planteo de nuevas ideas para complementar el dictado de la misma, como vincularía con la inteligencia Artificial con los estudiantes.

Del análisis del desempeño del profesor en la evaluación, junto con la documentación proporcionada (CV, Plan de Actividades Docentes y auto informe de los postulantes, Cronograma, etc.), concluyo positivamente respecto en el cargo de **PROFESOR ADJUNTO** dedicación **SIMPLE** en la asignatura **ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE ORGANIZACIONES**. Creo que el **CR. BERARDI ENZO ABEL** reúne, con creces, los requisitos necesarios para el desempeño del cargo para el cual se lo evalúa, siendo evidente como su fuerte formación para el mejor dictado de los temas que abarca la materia.

Reiterando mi dictamen favorable, firmo el presente informe.



Firma:

Srta. Díaz Edith Nancy Adela
Lic. En Sistemas de Informacion
LU: 49581